

План
работы по профилактике коррупционных правонарушений на 2024 год
БУЗ УР «Камбарская РБ МЗ УР»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Организация проведения мониторинга правоприменения нормативных правовых актов в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов		
1.1	Подготовка и внесение в установленном порядке проектов приказов, направленных на устранение коррупциогенных факторов, выявленных при мониторинге правоприменения	постоянно	Главный врач
2.	Противодействие коррупции		
2.1	Реализация плана противодействия коррупции	постоянно	Главный врач, заместители главного врача
2.2	Обеспечение рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	ежеквартально	Главный врач, заместители главного врача, юрисконсульт
2.3	Совершенствование работы отделений БУЗ УР «Камбарская РБ МЗ УР» в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений	Ежеквартально	Главный врач, заместители главного врача, юрисконсульт
2.4	Реализация комплекса мер по выявлению случаев возникновения коррупционных проявлений, одной из сторон которого являются работники учреждения и принятие мер по их предотвращению	постоянно	Главный врач
2.5	Организация обсуждения вопросов о состоянии работы по выявлению случаев коррупционных проявлений, одной из сторон которого являются лица, являющиеся работниками учреждения,	постоянно	Главный врач, заместители главного врача, юрисконсульт

	принятие мер по совершенствованию работы антикоррупционной направленности		
2.6	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками учреждения ограничений и запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	Ежеквартально	Главный врач, заместители главного врача, юристконсульт
2.7	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению (получению) подарков сотрудниками учреждения в связи с исполнением ими трудовых обязанностей	постоянно	Главный врач, заместители главного врача, юристконсульт
2.8	Обеспечение соблюдения режима гласности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд	постоянно	Контрактная служба
2.9	Осуществление анализа жалоб и обращений граждан по телефонам «горячей линии» или иным источникам информации по вопросам коррупционных проявлений	При наличии	Главный врач, заместители главного врача, заведующая ОМК
2.10	Проводить в отделениях занятия по изучению федеральных законов, Постановлений Правительства РФ, Указов Президента РФ, по вопросам противодействия коррупции	Ежеквартально	Юридическая служба

Главный врач

А.В. Бузилова